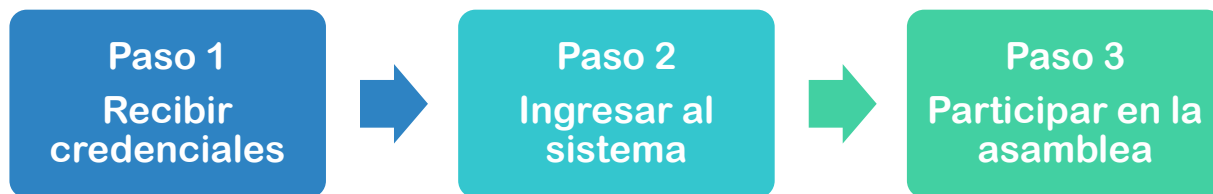


## Participación en una Asamblea Virtual



**DTE**  
Desarrollo Tecnológico  
Empresarial ADE S.A.

# Conozca cómo participar en una asamblea virtual en 3 simple pasos



Los contenidos en las pantallas presentadas en este documento son únicamente a modo de ejemplo, sin que esto implique que algún dato presentado esté definido como parte del sistema.

# Paso 1: Recibir Credenciales

Previo a la asamblea, le llegará un correo electrónico que le invita a participar en la asamblea.



**Este le indica:**

- La fecha y hora de la asamblea.
- Las credenciales para ingresar al sistema.
- Enlace para ingresar al sistema.

## Paso 2: Ingresar al Sistema

Al hacer clic en el vínculo del correo, será direccionado a la pantalla de acceso, en donde debe digitar sus credenciales y dar clic en el botón “Ingresar”.

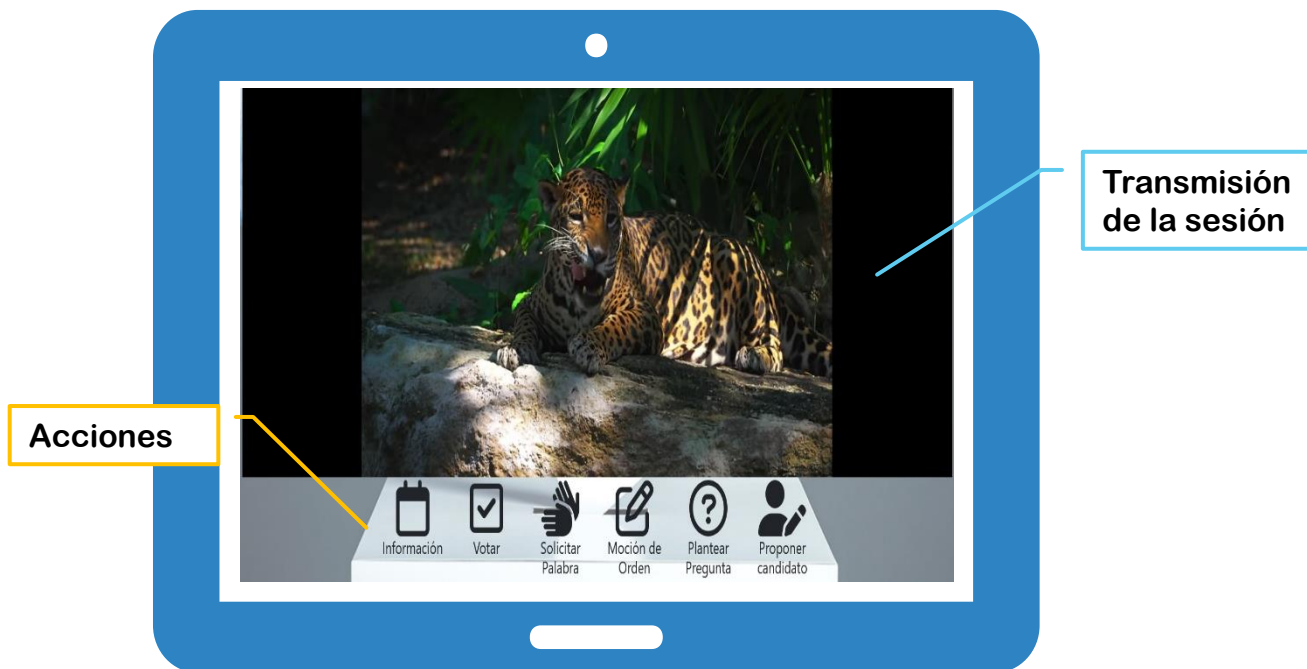


El sistema valida a los participantes contra la información cargada previamente por la organización.

Según se requiera, las credenciales pueden ser: la cédula, el carné (uno de estos o ambos) y la contraseña.

# Paso 3: Participar de la Asamblea

Al ingresar al sistema, encontrará una pantalla con elementos que le facilitarán participar en la asamblea e interactuar con la Mesa Directiva.



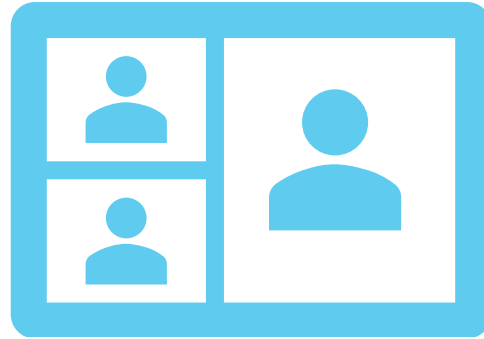
Adicionalmente, la pantalla presenta:

- Nombre de la asamblea en curso.
- Hora actual.

# Transmisión de la Sesión

Como elemento principal, encontrará un recuadro en el que se transmite la asamblea.

En la misma podrá observar a la Mesa Directiva, expositores y moderador llevando a cabo la sesión en forma remota.



## Asistencia

- Al ingresar al sistema, la Mesa Directiva podrá dar seguimiento a la asistencia de los miembros en la asamblea.
- Su presencia es fundamental para el adecuado desarrollo de la asamblea.
- Para iniciar la asamblea, la Mesa Directiva solicitará a los miembros validar el cuórum.
- En caso de no contar con el cuórum requerido para que la asamblea tenga carácter de legal, se procederá a una segunda llamada.
- Manténgase conectado a la sesión ya que, según la agenda de la asamblea, el Moderador y la Mesa Directiva le solicitarán su participación en diferentes momentos:
  - Luego de tratar un tema, al abrir un periodo de preguntas
  - Cuando se activa un proceso de votación de un tema o moción
  - Cuando se activa un proceso de votación de una elección

# Acciones

El sistema permite la participación ordenada de los agremiados durante la asamblea por medio de procesos específicos.

Las acciones son documentadas en bitácoras (fecha, hora, usuario) para el adecuado respaldo de la sesión.

El administrador de la asamblea podrá habilitar o deshabilitar los procesos:

- Algunos botones están disponibles en forma permanente.
- Otros botones se habilitan según lo requiera la asamblea.

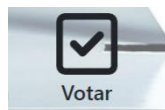


- El sistema solo permite ejecutar un proceso a la vez.
- Si hay un proceso en ejecución, los usuarios que ingresen al sistema no podrán participar del mismo.

# Acciones



- Esta opción presenta la información de agenda que se discutirá en la asamblea.
- Siempre está disponible para el usuario.



Este botón se habilitará cuando se haya presentado una moción y el Moderador decide abrir el proceso de votación de la moción respectiva.

- Tiene un tiempo preestablecido por la Mesa Directiva.
- El usuario, debe seleccionar una opción y confirmar su voto.

El sistema le mostrará una ventana con el tema y las opciones para seleccionar, ya sean:

- Fijas: A Favor, En Contra o Se Abstiene.
- Personalizadas, dependiendo del tema.



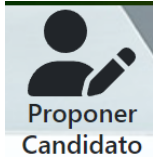
- Con esta opción podrá proponer una moción a la asamblea.
- En caso de proceder, se somete a votación a los asistentes de la asamblea mediante la opción descrita previamente.

¿Seguro/a enviar una moción de orden?

Confirmar Cancelar



# Acciones



Dependiendo de la asamblea, se podrán proponer candidatos o proponerse para elegir un puesto determinado. Al usar el botón Si, deseo participar y después Confirmar, este dato le llegará a la Mesa Directiva y será incorporado a la elección que se vaya a efectuar.

### Proponer candidato

Candidato/a

Proponerse

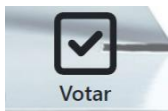
Enviar

### Proponer candidato

Usted fue propuesto/a para el puesto de secretaria. ¿Desea confirmar su participación para ese puesto?, para confirmar debe marcar la palomita de "Si, deseo participar"

Si, deseo participar

Confirmar



Una vez completado el registro de los candidatos para un puesto, se procederá a habilitar este botón con el fin de que los asistentes puedan registrar su voto por el candidato que decida apoyar en la elección.



# Acciones



Para participar en la asamblea, se deberá utilizar esta opción.

- El sistema registra a los usuarios en el orden que solicitaron la palabra.
- La Mesa Directiva asignará la palabra en ese orden.
- Se requiere indicar el tema que se desea tocar para garantizar que la participación está relacionada con el tema que se está tratando.

¿Seguro/a de solicitar la palabra?

Escribir la razón aquí.

Confirmar Cancelar

Solicitar Palabra

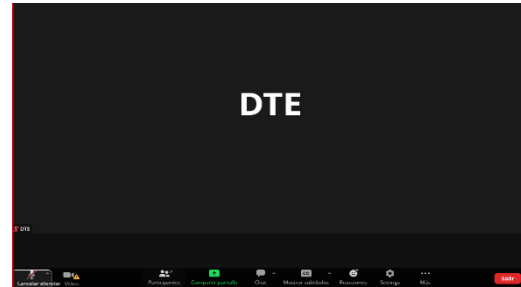
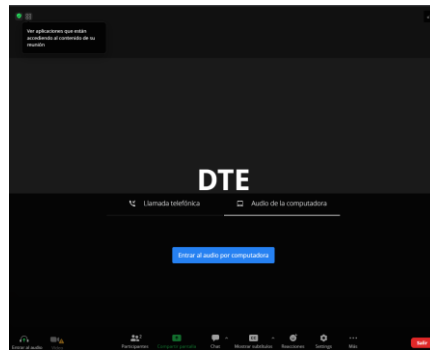
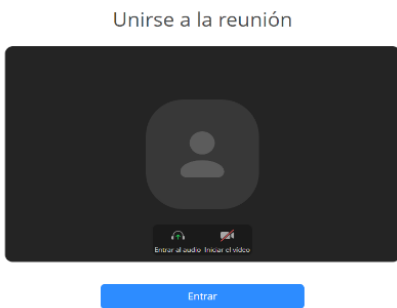
Tu solicitud de palabra fue aceptada, da click en SI para abrir una nueva pestaña con el cliente de zoom, click en NO para finalizar tu participación.

Si No



- Cuando la Mesa Directiva le otorga la palabra, deberá aceptar la solicitud dando clic en SI donde se abrirá una pestaña con el cliente de ZOOM.
- El moderador le brindará los permisos para participar verbalmente e interactuar con los miembros de la Mesa Directiva y expositores.
- Durante su participación en la sesión de Zoom la sesión en el sistema de asambleas se mantiene activa.
- Recuerde que mientras haya participación activa de los usuarios sobre un tema, no se van a ejecutar procesos de votación o elección.

- Al abrirse, deberá dar clic a entrar con audio e iniciar con video, después de clic en entrar.
- Para entrar a la sala, debe de dar clic en Entrar al audio por computadora .
- Recuerde: debe de tener los dos botones de audio y video activados.
- Al terminar su participación de clic en salir y cierre la pestaña que se creó para volver a la asamblea.



- Se recomienda silenciar la transmisión de la pantalla principal de forma que no se genere “feedback”, para lo cual está disponible este botón.
- Debe de aceptar los permisos de cámara y micrófono
- Recuerde habilitar el audio y el video, ya que es requerido durante su participación
- El participante que ingresa al zoom recibe el audio directamente desde esta plataforma.
- Una vez que finaliza su participación, sale de la sesión de Zoom, cierra la pestaña que se creó y activa nuevamente el audio en el sistema de asambleas.

# Acciones



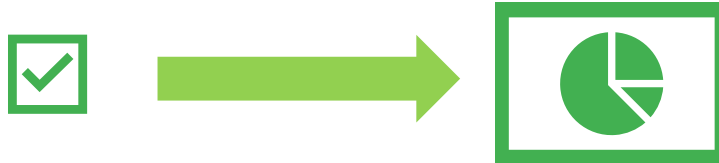
Plantear  
Pregunta

Para presentar una pregunta a los expositores del tema en curso pero sin participación verbal, se debe utilizar esta opción.  
Se dará trámite a las preguntas relacionadas con el tema que se está tratando.

Escribe tu pregunta.

# Acuerdos Colegiados

Luego de realizar un proceso de decisión colegiado, es decir, una votación o una elección, la Mesa Directiva contará podrá mostrar y validar los resultados al plenario.

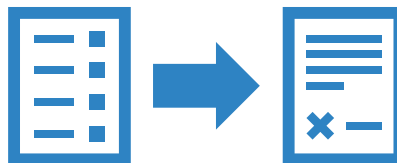


## Bitácoras y Documentación

El sistema es una herramienta que le facilita a la Mesa Directiva, como órgano de gobierno de su organización a ejecutar y controlar lo que sucede durante la asamblea.

Esto garantiza a los miembros que los eventos que suceden durante la sesión han sido documentados en forma ordenada.

- Los inicios y cierres de sesión de cada usuario y la validación de asistencia, las llamadas a cuórum, la participación en los procesos de votación y elección, se registran en bitácoras.
- Las propuestas de moción, preguntas y solicitud de la palabra se registran en tablas.
- La agenda y los resultados se guardan como ayuda memoria para oficializar la sesión por medio de un acta.



# Tips y Recomendaciones



## Dispositivo:

- El sistema es basado en web, con su infraestructura en la nube. Es accesible desde cualquier dispositivo móvil o de escritorio por medio del navegador.
- Solo necesitas contar con acceso a internet.



## Navegador:

- Se recomienda usar Google Chrome para utilizar el sistema.
- En caso de utilizar otro, es recomendable tener actualizado el navegador a su versión más reciente.
- Verificar que el navegador permita el uso de ventanas emergentes.



## Sistema:

- Se recomienda estar atento a la sesión para garantizar que está presente en la sesión. Al cambiarse de aplicación y dejar de tener actividad dentro del sistema, caduca la sesión y debe volver a ingresar.
- Durante la sesión, los botones de votación y elección solo se ejecutan cuando la Mesa Directiva los habilita.

**Participe activamente en las asambleas virtuales.**



**Su participación activa en los proceso colegiados de decisión es valiosa para su organización.**



**(506) 2220-2216**

**[www.detecemp.com](http://www.detecemp.com)**

**[info@detecemp.com](mailto:info@detecemp.com)**